

Die BOA Group ist einer der weltweit führende Hersteller von flexiblen mechanischen Bauteilen für die Automobilbranche und die Luftfahrt sowie für eine große Bandbreite an Anwendungen in der Industrie. Die Hauptniederlassung befindet sich in Stutensee in der Nähe von Karlsruhe in Deutschland. Darüber hinaus verfügt die BOA über Standorte in China, Amerika, Mexiko und Rumänien.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort eine:n

Executive Assistant to the CEO (m/w/d)

-

mit Schwerpunkt Kommunikation, Marketing und Prozessmanagement

Vollzeit oder Teilzeit ab 30 Std/ Woche

Arbeitsort: Wien

Zu Ihren Aufgaben zählen:

- Brand Management – Koordination der Aktivitäten intern und extern, anstehendes Rebranding
- Aufbereitung und Überwachung der externen Kommunikationsunterlagen (Firmenpräsentationen, Newsletter, etc.)
- Strategisches Management von Social-Media-Kanälen, Content Erstellung, Homepagegestaltung
- Optimierung von Workflows und Vereinfachung von Basisdaten in ERP-Systemen (Microsoft) in enger Zusammenarbeit mit der IT-Abteilung
- Unterstützung und Implementierung von Maßnahmen zur Prozessverbesserung im Sinne von Lean Management vorwiegend im Schnittstellenbereich
- Diverse Sonderprojekte

Folgende Fähigkeiten zeichnen Sie aus:

- Angeschlossenes wirtschaftliches oder technisches Studium
- Hohe Selbstständigkeit und Aufgabenorientierung sowie rasche Auffassungsgabe
- Sicherer Umgang mit MS-Office-Anwendungen (Word, Excel, Power Point) und modernen Kommunikationsmitteln
- Exzellente Kommunikationsfähigkeiten auf Deutsch und Englisch
- Zeitliche Flexibilität und Reisebereitschaft
- Erfahrung in der Beratung sind von Vorteil

Was Sie bei uns erwartet:

- Abwechslungsreiche Tätigkeiten in einem erfolgreichen österreichischen Familienunternehmen;
- Karrieremöglichkeiten innerhalb einer Beteiligung als auch auf Gruppenebene
- Flexible Arbeitszeiten von Mo-Fr, mit der Option auf eine 4-Tage-Woche;
- Eine attraktive Vergütung: Monatsbruttogehalt ab EUR 4.000,- für 40 Std - selbstverständlich mit Bereitschaft zur Überzahlung gegeben, je nach beruflicher Qualifikation und Erfahrung.

Sollten Sie Fragen haben, können Sie sich jederzeit an uns wenden.

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!

Ihr Recruiting-Team

recruiting@ringholding.com